

HOTĂRÂREA Nr.21

Din 26.06.2017

privind: aprobarea acordului de parteneriat între Unitatea Administrativ-Teritorială- Județul Vrancea- lider de proiect și Unitatea Administrativ-Teritorială Comuna Dumbrăveni, Unitatea Administrativ-Teritorială Comuna Gugești, Unitatea Administrativ-Teritorială Comuna Popești, Unitatea Administrativ-Teritorială Comuna Urechești, Unitatea Administrativ-Teritorială Comuna Cotești, Unitatea Administrativ- Teritorială Comuna Cârligele, Unitatea Administrativ-Teritorială Comuna Vîrteșcoiu, Unitatea Administrativ- Teritorială Orașul Odobești-parteneri, în vederea implementării în comun a proiectului “Modernizarea infrastructurii rutiere de drum județean dintre localitățile: Dumbraveni- Gugesti- Popești- Urechesti- Budesti- Cotesti- Blidari- Bontesti- Dalhauti -Faraoanele- Rimniceanca- Beciu- Odobești cu conectivitate directă la rețeaua TEN –T”

Consiliul Local al Comunei Urechești, județul Vrancea

- **având în vedere** adresa Consiliului Județean Vrancea nr. 8808/16.01.2017;
- **ținând cont de** prevederile subsecțiunea 5.2.3 din Anexa la Ordinul Ministrului MDRAPFE nr.2656/05.04.2017 pentru aprobarea Ghidului Solicitantului, Condiții specifice de accesare a fondurilor, coroborat cu prevederile subsecțiunii 8.5 din Ghidul solicitantului-Condiții generale, Axa prioritară 6- Îmbunătățirea Infrastructurii rutiere de importanță regională, Prioritatea de investiție 6.1- Stimularea mobilității regionale prin conectarea nodurilor secundare și terțiare la infrastructura TEN-T, inclusiv a nodurilor multimodale, apel de proiecte POR 2016/6/6.1/2;
- **văzând** expunerea de motive privind aprobarea acordului de parteneriat între Unitatea Administrativ-Teritorială- Județul Vrancea- lider de proiect și Unitatea Administrativ-Teritorială Comuna Dumbrăveni, Unitatea Administrativ-Teritorială Comuna Gugești, Unitatea Administrativ-Teritorială Comuna Popești, Unitatea Administrativ-Teritorială Comuna Urechești, Unitatea Administrativ-Teritorială Comuna Cotești, Unitatea Administrativ- Teritorială Comuna Cârligele, Unitatea Administrativ- Teritorială Comuna Vîrteșcoiu, Unitatea Administrativ- Teritorială Orașul Odobești- parteneri, în vederea implementării în comun a proiectului “Modernizarea infrastructurii rutiere de drum județean dintre localitățile: Dumbraveni- Gugesti- Popești- Urechesti- Budesti- Cotesti- Blidari- Bontesti- Dalhauti -Faraoanele-Rimniceanca-Beciu-Odobești cu conectivitate directă la rețeaua TEN –T”:

- având în vedere Hotărârea Consiliului Local nr.1/03.01.2017;
- în baza prevederilor art.14 și art.36 alin.(2), lit.b) din Legea administrației publice locale nr.215/2001, republicată cu modificările și completările ulterioare;
- în temeiul art.45 alin.(1) și art.115 alin.(1) lit.b) din Legea administrației publice locale nr.215/2001, republicată cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă acordul de parteneriat între Unitatea Administrativ-Teritorială- Județul Vrancea- lider de proiect și Unitatea Administrativ-Teritorială **Comuna Dumbrăveni**, Unitatea Administrativ-Teritorială **Comuna Gugești**, Unitatea Administrativ-Teritorială **Comuna Popești**, Unitatea Administrativ-Teritorială **Comuna Urechești**, Unitatea Administrativ-Teritorială **Comuna Cotești**, Unitatea Administrativ- Teritorială **Comuna Cârligele**, Unitatea Administrativ- Teritorială **Comuna Vîrteșcoiu**, Unitatea Administrativ- Teritorială **Orașul Odobești**- parteneri, în vederea implementării în comun a proiectului “Modernizarea infrastructurii rutiere de drum județean dintre localitățile: Dumbraveni-Gugesti- Popești- Urechesti- Budesti- Cotesti- Blidari- Bontesti- Dalhauti -Faraoanele-Rimniceanca-Beciu-Odobești cu conectivitate directă la rețeaua TEN –T”, potrivit Anexei, parte integrantă din prezenta hotărâre.

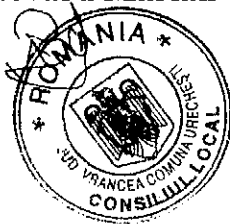
Art.2. Hotărârea Consiliului Local nr. 1/ 03.01.2017, se modifică în mod corespunzător.

Art.3. Se împuternicește Primarul comunei Urechesti să semneze Acordul de parteneriat prevăzut la art.1.

Art.4. Prevederile prezentei hotărâri vor fi duse la îndeplinire de către primarul comunei Urechesti și comunicate celor interesați de către secretarul comunei Urechesti.

Președinte de ședință,

Postovaru Marian



Avizat,

**Secretar al comunei Urechesti,
Iordachescu Dorin**

ACORD DE PARTENERIAT

pentru realizarea proiectului

“Modernizarea infrastructurii rutiere de drum județean dintre localitățile: Dumbrăveni- Gugești- Popești- Urechești- Budești- Cotești- Blidari- Bontesti- Dalhauți -Faraoanele-Rîmniceanca-Beciu-Odobești cu conectivitate directă la rețeaua TEN –T”

Art. 1. Părțile

1. **UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ- JUDEȚUL VRANCEA**, cu sediul în Municipiul Focșani, str.Dimitrie Cantemir nr.1-3, codul fiscal 4350394, cod poștal 620098, având calitatea de **Lider de proiect Partener 1**,
Cod IBAN: RO54TREZ24A840301710101X, Trezoreria municipiului Focșani, nr.24,
Cont de venituri RO46TREZ6912145020101XXX, Trezoreria municipiului Focșani, nr.24,
2. **UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ- COMUNA DUMBRĂVENI**, cu sediul în localitatea Dumbrăveni, cod poștal 627105, codul fiscal 4297665, având calitatea de **Partener 2**
3. **UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ- COMUNA GUGEȘTI**, cu sediul în localitatea Gugești, cod poștal 627155, codul fiscal 4297800, având calitatea de **Partener 3**
4. **UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ- COMUNA POPEȘTI**, cu sediul în localitatea Popești, cod poștal 627386, codul fiscal 15541179, având calitatea de **Partener 4**
5. **UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ- COMUNA URECHEȘTI**, cu sediul în localitatea Urechești, cod poștal 627385, codul fiscal 4298113, având calitatea de **Partener 5**
6. **UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ- COMUNA COTEȘTI**, cu sediul în localitatea Cotești, cod poștal 627100, codul fiscal 4298032, având calitatea de **Partener 6**
7. **UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ- COMUNA CÂRLIGELE**, cu sediul în localitatea Cârligele, cod poștal 627065, codul fiscal 4298067, având calitatea de **Partener 7**
8. **UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ- COMUNA VÎRTEȘCOIU**, cu sediul în localitatea Vîrteșcoiu, cod poștal 627405, codul fiscal 4298130, având calitatea de **Partener 8**
9. **UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ- ORAȘUL ODOBEȘTI**, cu sediul în localitatea Odobești, cod poștal 625300, codul fiscal 4297827, având calitatea de **Partener 9**

au convenit următoarele:

Art. 2. Obiectul

(1) Obiectul acestui parteneriat este de a stabili drepturile și obligațiile părților, contribuția financiară proprie a fiecărei părți la bugetul proiectului, precum și responsabilitățile ce le revin în implementarea activităților aferente proiectului: "Modernizarea infrastructurii rutiere de drum județean dintre localitățile: Dumbraveni- Gugesti- Popești- Urechești- Budești- Cotești- Blidari- Bontesti- Dalhauți - Faraoanele-Rimniceanca-Beciu-Odobești cu conectivitate directă la rețeaua TEN -T", care este depus în cadrul Programului Operațional Regional 2014-2020, Axa prioritară 6- Îmbunătățirea Infrastructurii rutiere de importanță regională, Prioritatea de investiție 6.1 – Stimularea mobilității regionale prin conectarea nodurilor secundare și terțiare la infrastructura TEN-T, inclusiv a nodurilor multimodale, apel de proiecte POR 2016/6/6.1/2, cod MySMIS 108711, precum și pe durata de durabilitate și de valabilitate a contractului de finanțare.

(2) Prezentul acord se constituie anexă la cererea de finanțare.

Art. 3 Roluri și responsabilități în implementarea proiectului

- (1) Rolurile și responsabilitățile sunt descrise în tabelul de mai jos și corespund prevederilor din Cererea de finanțare:

Organizația	Roluri și responsabilități
Lider de parteneriat- Partener 1	I. Activități realizate înainte de depunerea cererii de finanțare
Unitatea administrativ- teritorială	I.A 1 Pregătirea dosarului cererii de finanțare
Județul Vrancea	I A1.1 Realizarea expertizei Tehnice și a studiilor de teren
	I A1.2 Pregătirea Documentației de Avizare a lucrărilor
	I A1.3 Obținerea de avize și acorduri
	I A1.4 Realizarea auditului de siguranță a circulației
	I A1.5 Pregătirea cererii de finanțare
	II. Activități ce se vor desfășura după depunerea cererii de finanțare
	II.A.1. Managementul proiectului
	II.A.1.1 Activitatea de coordonare a derulării proiectului
	II.A.1.2 Activitatea de monitorizare și evaluare internă
	II.A.1.3 Activitatea de raportare
	II. A.2 Pregătirea documentațiilor de achiziție și încheierea contractelor cu operatorii economici
	II. A.2.1 Achiziția serviciilor de realizare a proiectului tehnic și a asistenței tehnice din partea proiectantului
	II. A.2.2 Achiziția execuției de lucrări
	II. A.2.3 Achiziția serviciului de dirigenție de șantier
	II. A.2.4 Achiziția serviciului de realizare a materialelor de informare și publicitate
	II. A.2.5 Achiziția serviciului de realizare a auditului extern al

proiectului

II. A.3 Activitatea de pregătire a Proiectului Tehnic și obținere Autorizație de Construire

II. A.3.1 Pregătirea Proiectului Tehnic

II. A.3.2 Obținerea Autorizației de Construire

II. A.4 Execuția lucrărilor de construcție

II. A.4.1 Lucrări de modernizare și reabilitare drumuri

II. A.4.2 Lucrări de poduri

II. A.5 Asistență tehnică și dirigenție de șantier

II. A.5.1 Asistență tehnică din partea proiectantului

II. A.5.2 Asistență tehnică- dirigenție de șantier

II. A.6 Informarea și publicitatea în cadrul proiectului

II. A.6.1 Publicarea comunicatului de presă de lansare a proiectului

II. A.6.2 Realizarea și montarea panourilor temporare

II. A.6.3 Realizarea și montarea plăcilor permanente

II. A.6.4 Publicarea comunicatului de presă de închidere a proiectului

II. A. 7 Activitatea de audit

II. A.7.1 Realizare audit intermediar

II. A.7.2 Realizare audit final

Partener 2

Unitatea administrativ-teritorială

Comuna Dumbrăveni

1. Furnizare informații și documente necesare pentru proiect.

2. Participarea la întâlnirile de lucru organizate de către liderul de parteneriat.

3. Asigură promovarea proiectului la nivelul U.A.T-ului pe care-l reprezintă și administrează, după caz, panourile temporare și plăcile permanente amplasate pe teritoriul acestuia, care vor fi realizate în cadrul proiectului, atât pe perioada de implementare, cât și pe o perioadă de 5 ani de la efectuarea ultimei plăți în cadrul proiectului.

4. Întreține șanțurile, rigolele, podețele, plantațiile, trotuarele, căile pietonale sau altele asemenea pe sectoarele de drumuri publice ce traversează localitatea.

Partener 3

Unitatea administrativ-teritorială

Comuna Gugești

1. Furnizare informații și documente necesare pentru proiect

2. Participarea la întâlnirile de lucru organizate de către liderul de parteneriat.

3. Asigură promovarea proiectului la nivelul U.A.T-ului pe care-l reprezintă și administrează, după caz, panourile temporare și

	plăcile permanente amplasate pe teritoriul acestuia, care vor fi realizate în cadrul proiectului, atât pe perioada de implementare, cât și pe o perioadă de 5 ani de la efectuarea ultimei plăți în cadrul proiectului. 4. Întreține șanțurile, rigolele, podețele, plantațiile, trotuarele, căile pietonale sau altele asemenea pe sectoarele de drumuri publice ce traversează localitatea.
Partener 4 Unitatea administrativ-teritorială Comuna Popești	1. Furnizare informații și documente necesare pentru proiect 2. Participarea la întâlnirile de lucru organizate de către liderul de parteneriat. 3. Asigură promovarea proiectului la nivelul U.A.T-ului pe care-l reprezintă și administrează, după caz, panourile temporare și plăcile permanente amplasate pe teritoriul acestuia, care vor fi realizate în cadrul proiectului, atât pe perioada de implementare, cât și pe o perioadă de 5 ani de la efectuarea ultimei plăți în cadrul proiectului. 4. Întreține șanțurile, rigolele, podețele, plantațiile, trotuarele, căile pietonale sau altele asemenea pe sectoarele de drumuri publice ce traversează localitatea.
Partener 5 Unitatea administrativ-teritorială Comuna Urechești	1. Furnizare informații și documente necesare pentru proiect 2. Participarea la întâlnirile de lucru organizate de către liderul de parteneriat. 3. Asigură promovarea proiectului la nivelul U.A.T-ului pe care-l reprezintă și administrează, după caz, panourile temporare și plăcile permanente amplasate pe teritoriul acestuia, care vor fi realizate în cadrul proiectului, atât pe perioada de implementare, cât și pe o perioadă de 5 ani de la efectuarea ultimei plăți în cadrul proiectului. 4. Întreține șanțurile, rigolele, podețele, plantațiile, trotuarele, căile pietonale sau altele asemenea pe sectoarele de drumuri publice ce traversează localitatea.
Partener 6 Unitatea administrativ-teritorială Comuna Cotești	1. Furnizare informații și documente necesare pentru proiect 2. Participarea la întâlnirile de lucru organizate de către liderul de parteneriat. 3. Asigură promovarea proiectului la nivelul U.A.T-ului pe care-l reprezintă și administrează, după caz, panourile temporare și plăcile permanente amplasate pe teritoriul acestuia, care vor fi realizate în cadrul proiectului, atât pe perioada de implementare, cât și pe o perioadă de 5 ani de la efectuarea ultimei plăți în cadrul proiectului. 4. Întreține șanțurile, rigolele, podețele, plantațiile, trotuarele, căile pietonale sau altele asemenea pe sectoarele de drumuri publice ce

traversează localitatea.

Partener 7

Unitatea administrativ-teritorială

Comuna Carligele

1. Furnizare informații și documente necesare pentru proiect
 2. Participarea la întâlnirile de lucru organizate de către liderul de parteneriat.
 3. Asigură promovarea proiectului la nivelul U.A.T-ului pe care-l reprezintă și administrează, după caz, panourile temporare și plăcile permanente amplasate pe teritoriul acestuia, care vor fi realizate în cadrul proiectului, atât pe perioada de implementare, cât și pe o perioadă de 5 ani de la efectuarea ultimei plăți în cadrul proiectului.
 4. Întreține șanțurile, rigolele, podețele, plantațiile, trotuarele, căile pietonale sau altele asemenea pe sectoarele de drumuri publice ce traversează localitatea.
-

Partener 8

Unitatea administrativ-teritorială

Comuna Viteșcoiu

1. Furnizare informații și documente necesare pentru proiect
 2. Participarea la întâlnirile de lucru organizate de către liderul de parteneriat.
 3. Asigură promovarea proiectului la nivelul U.A.T-ului pe care-l reprezintă și administrează, după caz, panourile temporare și plăcile permanente amplasate pe teritoriul acestuia, care vor fi realizate în cadrul proiectului, atât pe perioada de implementare, cât și pe o perioadă de 5 ani de la efectuarea ultimei plăți în cadrul proiectului.
 4. Întreține șanțurile, rigolele, podețele, plantațiile, trotuarele, căile pietonale sau altele asemenea pe sectoarele de drumuri publice ce traversează localitatea.
-

Partener 9

Unitatea administrativ-teritorială

Orașul Odobești

1. Furnizare informații și documente necesare pentru proiect
 2. Participarea la întâlnirile de lucru organizate de către liderul de parteneriat.
 3. Asigură promovarea proiectului la nivelul U.A.T-ului pe care-l reprezintă și administrează, după caz, panourile temporare și plăcile permanente amplasate pe teritoriul acestuia, care vor fi realizate în cadrul proiectului, atât pe perioada de implementare, cât și pe o perioadă de 5 ani de la efectuarea ultimei plăți în cadrul proiectului.
 4. Întreține șanțurile, rigolele, podețele, plantațiile, trotuarele, căile pietonale sau altele asemenea pe sectoarele de drumuri publice ce traversează localitatea.
-

(2) Contribuția la co-finanțarea cheltuielilor totale ale proiectului

Partenerii vor asigura contribuția la co-finanțarea cheltuielilor totale ale proiectului așa cum este precizat în Cererea de finanțare și în prezentul acord.

Organizația	Contribuția (unde este cazul)
Lider de parteneriat	
Partener 1	Valoarea contribuției la total cheltuieli eligibile 2.148.948,44 lei reprezentând 2 % din valoarea cheltuielilor eligibile
Unitatea administrativ-teritorială	Valoarea contribuției la total cheltuieli neeligibile 1.222.772,60 lei reprezentând 100 % din totalul cheltuielilor neeligibile
Județul Vrancea	Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului 3.371.721,04 lei reprezentând 3,10% din valoarea totală a proiectului
Partener 2	Valoarea contribuției la total cheltuieli eligibile (0,00 lei reprezentând 0,00 % din valoarea cheltuielilor eligibile)
Unitatea administrativ-teritorială	Valoarea contribuției la total cheltuieli neeligibile (0,00 lei si 0,00 %)
Comuna Dumbrăveni	Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (0,00 lei si 0,00%)
Partener 3	Valoarea contribuției la total cheltuieli eligibile (0,00 lei reprezentând 0,00 % din valoarea cheltuielilor eligibile)
Unitatea administrativ-teritorială	Valoarea contribuției la total cheltuieli neeligibile (0,00 lei si 0,00 %)
Comuna Gugești	Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (0,00 lei si 0,00%)
Partener 4	Valoarea contribuției la total cheltuieli eligibile (0,00 lei reprezentând 0,00 % din valoarea cheltuielilor eligibile)
Unitatea administrativ-teritorială	Valoarea contribuției la total cheltuieli neeligibile (0,00 lei si 0,00 %)
Comuna Popești	Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (0,00 lei si 0,00%)
Partener 5	Valoarea contribuției la total cheltuieli eligibile (0,00 lei reprezentând 0,00 % din valoarea cheltuielilor eligibile)
Unitatea administrativ-teritorială	Valoarea contribuției la total cheltuieli neeligibile (0,00 lei si 0,00 %)
Comuna Urechești	Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (0,00 lei si 0,00%)
Partener 6	Valoarea contribuției la total cheltuieli eligibile (0,00 lei reprezentând 0,00 % din valoarea cheltuielilor eligibile)
Unitatea administrativ-teritorială	Valoarea contribuției la total cheltuieli neeligibile (0,00 lei si 0,00 %)
Comuna Cotești	Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (0,00 lei si 0,00%)

Partener 7	Valoarea contribuției la total cheltuieli eligibile (0,00 lei reprezentând 0,00 % din valoarea cheltuielilor eligibile)
Unitatea administrativ-teritorială	Valoarea contribuției la total cheltuieli neeligibile (0,00 lei si 0,00 %)
Comuna Carligele	Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (0,00 lei si 0,00%)
Partener 8	Valoarea contribuției la total cheltuieli eligibile (0,00 lei reprezentând 0,00 % din valoarea cheltuielilor eligibile)
Unitatea administrativ-teritorială	Valoarea contribuției la total cheltuieli neeligibile (0,00 lei si 0,00 %)
Comuna Viteșcoiu	Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (0,00 lei si 0,00%)
Partener 9	Valoarea contribuției la total cheltuieli eligibile (0,00 lei reprezentând 0,00 % din valoarea cheltuielilor eligibile)
Unitatea administrativ-teritorială	Valoarea contribuției la total cheltuieli neeligibile (0,00 lei si 0,00 %)
Orașul Odobești	Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (0,00 lei si 0,00%)

(3) Plățile

Responsabilitățile privind derularea fluxurilor financiare se vor realiza în conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr.40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020 și ale Normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr.40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020, aprobate prin H.G. nr.93/2016. În acest sens, se vor include în acordul de parteneriat prevederi precum:

- a) pentru decontarea cheltuielilor rambursabile fiecare partener va depune la liderul de parteneriat o cerere de rambursare/plată pentru cheltuielile efectuate conform acordului de parteneriat și toate documentele justificative, inclusiv dosarul achizițiilor publice derulate de aceștia;
- b) **liderul de parteneriat este responsabil cu depunerea cererilor de rambursare/plată către OI/autoritatea de management, iar autoritatea de management virează, după efectuarea verificărilor necesare, valoarea cheltuielilor nerambursabile în conturile liderului de parteneriat/partenerilor care le-au efectuat, și în concordanță cu valoarea corespunzătoare activității/activităților proprii din proiect, asumate conform prevederilor art.3 alin. (1) și (2) din acordul de parteneriat.**
- c) liderul de parteneriat și partenerii - instituții publice își cuprind în bugetul propriu sumele necesare creditelor de angajament și creditele bugetare în limita sumei necesare finanțării valorii corespunzătoare activității/activităților proprii din proiect, asumate conform prevederilor acordului de parteneriat, anexă la cererea de finanțare.

Art.4 Perioada de valabilitate a Acordului

Perioada de valabilitate a Acordului începe la data semnării prezentului Acord și încetează la data la care Contractul de finanțare aferent proiectului își încetează valabilitatea. Prolungirea perioadei de valabilitate a contractului de finanțare conduce automat la extinderea Perioadei de valabilitate a prezentului acord.

Art.5 Drepturile și obligațiile liderului de proiect (Partenerului 1- Unitatea administrativ-teritorială Județul Vrancea)

- (1) Semnează Cererea de finanțare și răspunde de depunerea documentației de finanțare.
- (2) Semnează Contractul de finanțare și este direct răspunzător de implementarea proiectului.
- (3) Asigură din bugetul propriu resursele financiare derulării proiectului în condiții optime, cheltuieli neeligibile (în cazul în care apar după etapa de evaluare), cheltuieli conexe ce pot interveni pe parcursul implementării.
- (4) Asigură cheltuieli aferente mentenanței și întreținerii investiției pe o perioadă de 5 (cinci) ani de la efectuarea plății finale în cadrul proiectului (perioada de durabilitate).
- (5) Își asumă toate obligațiile prevăzute în declarațiile pe proprie răspundere pe care Liderul de proiect-Unitatea administrativ-teritorială Județul Vrancea trebuie să le depună, potrivit Ghidului solicitantului.
- (6) Asigură personal de specialitate cu experiență în managementul și gestionarea proiectelor cu finanțare europeană.
- (7) Asigură relația cu finanțatorul, elaborează rapoarte de progres, cereri de rambursare/plată, împreună cu documentele justificative, conform condițiilor prevederilor contractuale și procedurale.
- (8) Furnizează orice informații de natură tehnică și financiară legate de proiect, solicitate de către Autoritatea de Management, Organismul Intermediar, Autoritatea de Plată/Certificare, Autoritatea de Audit, Comisia Europeană sau orice alt organism abilitat să verifice sau să realizeze auditul asupra modului de implementare a proiectelor finanțate din instrumente structurale.
- (9) Realizează toate achizițiile ce se impun (servicii/lucrări) în cadrul proiectului (proiectare, lucrări de reabilitare și modernizare, dirigenția de șantier, promovarea și auditul proiectului) și urmărește derularea contractelor.
- (10) Organizează conferințele de presă și publică comunicatele de presă pentru asigurarea transparenței proiectului.
- (11) În cazul unui prejudiciu, răspunde solidar cu partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul.
- (12) Are obligația să mențină proprietatea drumului reabilitat/modernizat, pe o perioadă de cel puțin 5(cinci) ani de la efectuarea plății finale.
- (13) Predă în administrarea U.A.T-urilor partenere, după caz, panourile temporare și plăcile permanente amplasate pe teritoriul acestora pe perioada de implementare și durabilitate a proiectului (5 ani de la efectuarea plății finale).
- (14) Are obligația îndosarierii și păstrării tuturor documentelor proiectului în original, precum și copii ale documentelor partenerilor potrivit activităților asumate.
- (15) În cazul în care autoritățile cu competențe în gestionarea fondurilor europene constată neîndeplinirea sau îndeplinirea parțială a indicatorilor de rezultat/obiectivelor proiectului, în conformitate cu prevederile art.6 din O.U.G nr.66/2011, în funcție de gradul de realizare a

indicatorilor de rezultat/obiectivelor aferenți activităților proprii, liderul de parteneriat și partenerii răspund proporțional sau solidar pentru reducerile aplicate din sumele solicitate la rambursare/plată.

- (16) În cazul unui prejudiciu, liderul de parteneriat răspunde solidar cu partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul.
- (17) În cazul rezilierii/revocării contractului/ordinului de finanțare, liderul de parteneriat și partenerii răspund solidar pentru restituirea sumelor acordate pentru proiect.
- (18) Liderul de parteneriat este responsabil pentru neregulile identificate în cadrul proiectului, aferente cheltuielilor proprii conform notificărilor și titlurilor de creanță emise pe numele său de către Autoritatea de management.

Art. 6 Drepturile și obligațiile Partenerilor

- (1) Au dreptul să fie consultați cu regularitate de către liderul de proiect și să fie informați despre progresul în implementarea proiectului.
- (2) Pot fi consultați de către Liderul de proiect în privința propunerilor pentru modificări importante ale proiectului, înaintea solicitării aprobării de către Autoritatea de Management/Organismul Intermediar POR.
- (3) Se obligă să contribuie la procesul de conștientizare publică privind necesitatea menținerii în parametri normali de funcționare a elementelor de infrastructură adiacente drumului reabilitat/modernizat;
- (4) Se obligă să întrețină șanțurile, rigolele, podețele, plantațiile, trotuarele, căile pietonale sau altele asemenea pe sectoarele de drumuri publice ce traversează localitatea.
- (5) Să păstreze, dacă este cazul, toate documentele originale cel puțin 5 (cinci) ani după expirarea perioadei de valabilitate a contractului de finanțare;
- (6) În cazul unui prejudiciu, partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul răspunde solidar cu liderul de parteneriat;
- (7) În cazul în care autoritățile cu competențe în gestionarea fondurilor europene constată neîndeplinirea sau îndeplinirea parțială a indicatorilor de rezultat/obiectivelor proiectului, în conformitate cu prevederile art.6 din O.U.G nr.66/2011, în funcție de gradul de realizare a indicatorilor de rezultat/obiectivelor aferenți activităților proprii, liderul de parteneriat și partenerii răspund proporțional sau solidar pentru reducerile aplicate din sumele solicitate la rambursare/plată.
- (8) Asigură promovarea proiectului la nivelul U.A.T-ului pe care-l reprezintă și administrează, după caz, panourile temporare și plăcile permanente care vor fi realizate în cadrul proiectului, atât pe perioada de implementare, cât și pe o perioadă de 5 ani de la efectuarea ultimei plăți în cadrul proiectului.
- (9) Asigură toate condițiile optime în vederea realizării lucrărilor, conform proiectului, pe teritoriul U.A.T-ului pe care îl reprezintă;
- (10) În cazul rezilierii/revocării contractului/ordinului de finanțare, liderul de parteneriat și partenerii răspund (daca este cazul) solidar pentru restituirea sumelor acordate pentru proiect.

Art.7 Achiziții publice

- (1) Achizițiile publice în cadrul proiectului vor fi făcute de liderul de parteneriat, cu respectarea legislației în vigoare, a condițiilor din contractul de finanțare și a instrucțiunilor emise de AM/OI și/sau alte organisme abilitate.

Art. 8 Proprietatea

- (1) Părțile au obligația să mențină proprietatea imobilului construit/modernizat/reabilitat și extins, a bunurilor achiziționate/modernizate, inclusiv a mijloacelor de transport în comun, dacă este cazul, și natura activității pentru care s-a acordat finanțare, pentru o perioadă de cel puțin 5 ani de la data efectuării plății finale/de dare în exploatare și să asigure exploatarea și întreținerea în această perioadă.
- (2) Înainte de sfârșitul proiectului, părțile/partenerii vor conveni asupra modului de acordare a dreptului de utilizare a echipamentelor, bunurilor, a mijloacelor de transport în comun, dacă este cazul etc. ce au făcut obiectul proiectului. Copii ale titlurilor de transfer vor fi atașate raportului final. Părțile au obligația de a asigura funcționarea tuturor bunurilor, echipamentelor, a mijloacelor de transport în comun, dacă este cazul, ce au făcut obiectul finanțării nerambursabile, la locul de desfășurare a proiectului și exclusiv în scopul destinat și să nu vândă sau să înstrăineze, sub orice formă obiectele/bunurile, fie ele mobile sau imobile finanțate prin POR 2014-2020, pe o perioadă de 5 ani de la efectuarea plății finale. De asemenea, părțile au obligația respectării prevederilor contractului de finanțare cu privire la ipotecarea bunurilor în scopul realizării proiectului.

Art.9 Confidențialitate

- (1) Părțile semnatare ale prezentului acord convin să păstreze în strictă confidențialitate informațiile primite în cadrul și pe parcursul implementării proiectului și sunt de acord că prevină orice utilizare sau divulgare neautorizată a unor astfel de informații. Părțile înțeleg să utilizeze informațiile confidențiale doar în scopul de a-și îndeplini obligațiile din prezentul Acord de parteneriat.

Art.10 Legea aplicabilă

- (1) Prezentului Acord i se va aplica și va fi interpretat în conformitate cu legislația română.
- (2) Pe durata prezentului Acord, părțile vor avea dreptul să convină în scris asupra modificării anumitor clauze, prin act adițional. Orice modificare a prezentului acord va fi valabilă numai atunci când este convenită în toate părțile.

Art. 11 Dispoziții finale

- (1) Toate posibilele dispute rezultate din prezentul acord sau în legătură cu el, pe care părțile nu le pot soluționa pe cale amiabilă, vor fi soluționate de instanțele competente.

Întocmit în [redacted] exemplare, în limba română, câte unul pentru fiecare parte și un original pentru cererea de finanțare.

Semnături

		Semnătura	Data și locul semnării
Lider de parteneriat	OPRIȘAN MARIAN		
Partener 1	Președintele Consiliului Județean Vrancea		
Unitatea administrativ-teritorială			
Județul Vrancea			

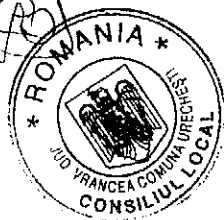
Partener 2	TÎLVAR VALENTIN
Unitatea administrativ-teritorială	Primarul comunei Dumbrăveni
Comuna Dumbrăveni	
Partener 3	VATRĂ VASILE
Unitatea administrativ-teritorială	Primarul comunei Gugești
Comuna Gugești	
Partener 4	CIOCĂNEL NICOLAE
Unitatea administrativ-teritorială	Primarul comunei Popești
Comuna Popești	
Partener 5	BRATOSIN NISTOR
Unitatea administrativ-teritorială	Primarul comunei Urechești
Comuna Urechești	
Partener 6	BOLOVAN ION- DOREL
Unitatea administrativ-teritorială	Primarul comunei Cotești
Comuna Cotești	
Partener 7	MOSCU ȘTEFAN
Unitatea administrativ-teritorială	Primarul comunei Carligele
Comuna Carligele	
Partener 8	MÎRZA VIOREL
Unitatea	Primarul comunei Vîrteșcoiu

administrativ-
teritorială

Comuna
Viteșcoiu

Partener 9 **NICOLAȘ DANIEL**
Unitatea **Primarul Orașului Odobești**
administrativ-
teritorială
Orașul
Odobești

Președinte de ședință,
Postoyaru Marian



1
Avizat,

Secretar al comunei Urechești
Iordachescu Dorin