

HOTARAREA nr. 35
Din 10.12.2018

privind aprobarea aderării UAT comuna Urechești, prin Consiliul local al comunei Urechești, judetul Vrancea, la Asociația de Dezvoltare Intercomunitară pentru serviciul de salubritate a localităților Focșani și Golești, judetul Vrancea

Cosiliul local al comunei Urechesti, judetul Vrancea,

- avand in vedere proiectul de hotarare initiat de primarul comunei Urechești, judetul Vrancea și expunerea de motive a primarului comunei;
 - Vazand raportul compartimentului de resort si avizul favorabil dat la proiectul de hotarare de catre comisia de specialitate a consiliului local;
 - in baza prevederile art. 8 alin. 3 lit. c și d și art. 10 din Legea nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, cu modificarile si completarile ulterioare ;
 - vazand prevederile art. 6 alin. 1 lit. d , lit. e , alin. 3 și art. 12 alin. 2 din Legea nr. 101/2006 privind serviciul de salubritate al localităților, cu modificările și completările ulterioare;
 - avand in vedere prevederile art. 13 – anexa nr. 2 din HG nr. 855/2008 pentru aprobarea actului constitutiv – cadru și a statutului – cadru ale asociatiilor de dezvoltare intercomunitară cu obiect de activitate serviciile de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare;
- In temeiul art. 11 alin. 1 si alin. 2, art. 36 alin. 2 lit. d, alin.6 punctul 14, alin. 7 lit. a, art. 44, art. 45, art. 47 si art. 123 alin. 1 si alin. 2 din Legea nr. 215/2001 – republicata – privind administratia publica locala , cu modificarile si completarile ulterioare :

H O T A R A S T E :

Art.1. Se aprobă aderarea UAT comuna Urechești prin Consiliul local al comunei Urechești, judetul Vrancea, la Asociația de Dezvoltare Intercomunitară pentru Serviciul de Salubritate a Localităților Focșani și Golești, judetul Vrancea, persoană juridică de drept român, înființată conform art. 11 și următoarele din Legea nr. 215/2001 republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 2. Se însușește Actul Constitutiv și Statutul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară pentru Serviciul de Salubritate a Localităților Focșani și Golești, judetul Vrancea, în formele înregistrate la Registrul asociațiilor și fundațiilor.

Art. 3. Se aprobă participarea UAT comuna Urechești, prin Consiliul local al comunei Urechești, la patrimoniul Asociației cu contribuția stabilită prin Actul Constitutiv și Statutul Asociației.

Art.4. Se împuternicește domnul Bratosin Nistor, primarul comunei Urechești, judetul Vrancea, cetățean roman, născut la data de 27 mai 1966 în localitatea Urechești, domiciliat în comuna Urechești, judetul Vrancea, posesor al CI seria VN nr. 403409, pentru a semna în numele și pentru UAT Comuna Urechești, Actul Constitutiv și Statutul Asociației de Dezvoltare

Intercomunitară pentru Serviciul de Salubritate a Localităților Focșani și Golești, județul Vrancea, și pentru a reprezenta UAT comuna Urechești în Adunarea Generală a Asociației.

Art.5. Secretarul comunei Urechești, județul Vrancea, va face publică prin afișare și va comunica celor interesați, hotărârea adoptată.

Președinte de ședință,

Ababoeu Ionel



Contrasemnează,
Secretarul comunei,
Iordăchescu Dorin

ACTUL CONSTITUTIV

al „Asociației de Dezvoltare Intercomunitară
pentru Serviciul de Salubritate a Localităților Focșani și Golești, județul Vrancea”

I. ASOCIAȚII:

1. **MUNICIPIUL FOCȘANI** prin Consiliul Local al Municipiului Focșani, cu sediul în municipiul Focșani, Bd. Dimitrie Cantemir nr.1 bis, județul Vrancea, cod poștal 620098, reprezentat de **Domnul Necula Ionel Gabriel**, cetățean roman, domiciliat în Focșani, str. Unirea Principatelor, nr.21, bl.21, ap.6, posesor al C.I. seria VN nr.403466, eliberată de SPCLEP Focșani, la data de 13.12.2010 și **Băcu Aurel**, cetățean roman, domiciliat în Mun. Focșani, Bld. Unirii, nr.33, bl.33, et.5, ap.23, jud. Vrancea, posesor CI, seria VN, nr.308783/17.03.2008, eliberată de SPCLEP Focșani, CNP 1550724390685, în calitate de reprezentanți ai Municipiului Focșani și

2. **COMUNA GOLEȘTI** prin Consiliul Local al Comunei Golești, cu sediul în comuna Golești, str. Cotesti, nr.2, județul Vrancea, reprezentată de **ZAR ALEXANDRU**, domiciliat în com. Golești, sat Golești, jud. Vrancea, identificat cu C.I. seria VN nr. 506152/02.08.2013, eliberată de SPCJEP Vrancea, CNP 1600401390744, în calitate de reprezentant al comunei Golești denumiți colectiv asociații și individual asociatul, în baza hotărârilor consiliilor locale, în mod liber și de comun acord, își exprimă voința de a se asocia și de a înființa :

„ **ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ PENTRU SERVICIUL DE SALUBRIZARE A LOCALITĂȚILOR FOCȘANI ȘI GOLEȘTI, JUDEȚUL VRANCEA** ”, denumită în continuare Asociația, în conformitate cu prevederile Legii administrației publice locale nr. 215/ 2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/ 2006, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii serviciului de salubritate a localităților nr. 101/ 2006, cu modificările și completările ulterioare, ale Hotărârii Guvernului nr. 855/ 2008 pentru aprobarea actului constitutiv-cadru și a statutului-cadru ale asociațiilor de dezvoltare intercomunitară cu obiect de activitate serviciile de utilități publice, precum și ale Ordonanței Guvernului nr. 26/ 2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare.

Asociația este persoana juridică de drept privat, cu statut de utilitate publică.

În înțelesul prezentului Act Constitutiv, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context, iar termenii și noțiunile de mai jos se definesc după cum urmează:

- a) asociat -unitatea administrativ-teritorială membră a Asociației;
- b) serviciu -serviciul comunitar de utilități publice de salubritate a localităților, care este definit ca totalitatea acțiunilor și activităților reglementate prin care se asigură satisfacerea nevoilor de utilitate și interes public general ale colectivităților locale, care cuprinde următoarele activități:
 - i) precolectarea, colectarea și transportul deșeurilor municipale, inclusiv ale deșeurilor toxice periculoase din deșeurile menajere, cu excepția celor cu regim special;
 - ii) sortarea deșeurilor menajere;
 - iii) organizarea prelucrării, neutralizării și valorificării materiale și energetice a deșeurilor;
 - iv) depozitarea controlată a deșeurilor menajere;
 - v) înființarea depozitelor de deșeuri și administrarea acestora;
 - vi) colectarea, transportul, depozitarea și valorificarea deșeurilor voluminoase provenite de la populație, instituții publice și agenți economici, neasimilabile celor menajere (mobiliere, deșeuri de echipamente electrice și electronice etc.);
 - vii) colectarea, transportul și neutralizarea deșeurilor animaliere provenite din gospodăriile populației;

viii)colectarea, transportul, sortarea, valorificarea si eliminarea deşeurilor provenite din gospodariile populatiei, generate de activitati de reamenajare si reabilitare interioara a locuinţelor/ apartamentelor proprietate individuală;

II. DENUMIREA ASOCIAŢIEI

(1) Denumirea Asociaţiei este "**Asociaţia de Dezvoltare Intercomunitara pentru Serviciul de Salubritate a Localităţilor Focşani si Goleşti, judeţul Vrancea** ", conform dovezii privind disponibilitatea denumirii nr.131762/24.01.2014, eliberată de Ministerul Justiţiei.

(2) Asociaţia va avea stampila si însemne proprii.

III. SEDIUL ASOCIAŢIEI

(1) Sediul Asociaţiei este în România, în municipiul Focşani, str. Horea, Closca si Crisan nr.5, judeţul Vrancea, cod postal 620105.

(2) Sediul Asociaţiei poate fi schimbat pe raza oricarei unitaţi administrativ-teritoriale asociate în baza hotărârii Adunării Generale a Asociaţiei.

IV. DURATA DE FUNCŢIONARE A ASOCIAŢIEI

Asociaţia este constituită si va funcţiona pe o durată nedeterminată, începând cu data înscrierii sale în Registrul asociaţiilor si fundaţiilor aflat la grefa Judecatoriei Focşani.

V. VOINTA DE ASOCIERE/SCOPUL ASOCIAŢIEI

(1) Prin semnarea prezentului act constitutiv, asociaţii isi exprimă voinţa de a se asocia în cadrul „ **Asociaţiei de Dezvoltare Intercomunitară pentru serviciul de salubritate a localităţilor Focşani si Goleşti, judeţul Vrancea** ”, constituită în scopul înfiinţarii, organizarii, reglementarii, finantarii, exploatarii, monitorizării si gestionarii în comun a Serviciului de salubritate menajeră a localităţilor pe raza de competenţă a unitaţilor administrativ-teritoriale asociate, precum si pentru realizarea în comun a unor proiecte de investiţii publice de interes zonal sau regional, destinate înfiinţarii, modernizării si/ sau dezvoltării, dupa caz, a sistemelor de utilitati publice aferente Serviciului pe baza strategiilor de dezvoltare a acestuia.

(2) Forma de gestiune a Serviciului va fi gestiunea delegată, care se va realiza în baza unui contract de delegare a gestiunii, atribuit pe termen lung unui operator comun, conform prevederilor Legii nr. 51/ 2006, cu modificările si completările ulterioare, si ale legilor speciale aplicabile.

VI. PATRIMONIUL ASOCIAŢIEI

(1) Patrimoniul iniţial al Asociaţiei este de 900 lei, constituit din contribuţia în numerar a asociaţiilor după cum urmeaza :

- suma de 450 lei Municipiul Focşani
- suma de 450 lei Comuna Goleşti

TOTAL 900 lei

(2) Sursele de venit al Asociaţiei sunt urmatoarele:

- a) contribuţiile asociaţiilor la formarea patrimoniului iniţial, cotizaţiile asociaţiilor si alte contribuţii de la bugetele locale ale unitaţilor administrativ-teritoriale membre;
- b) dobânzile rezultate din plasarea sumelor disponibile, în condiţiile legii;
- c) donaţii, sponsorizări sau legate;
- d) orice alte surse de venit prevazute de lege sau de Statutul Asociaţiei.

(4) Asociaţia nu are calitatea de operator si nu va desfăşura activitaţi economice directe.

VII. ORGANELE DE CONDUCERE, ADMINISTRARE SI CONTROL ALE ASOCIAŢIEI

(1) Asociaţia are urmatoarele organe de conducere, administrare si control:

- a) Adunarea Generală;
- b) Consiliul Director;
- c) Comisia de Cenzori.

Organizarea si funcţionarea organelor de conducere, administrare si control sunt stabilite prin Statutul Asociaţiei.

(2) **Adunarea Generală**

Adunarea Generală este organul de conducere a Asociației, format din toți reprezentanții asociaților, desemnați prin hotărâre a autorităților deliberative ale acestora.

Au calitate de membri ai Adunărilor Generale:

-**Dl. Necula Ionel Gabriel**, reprezentant al municipiului Focșani, desemnat prin Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Focșani nr. 30/30.01.2014;

-**Dl. Zar Alexandru**, reprezentant al comunei Golești, desemnat prin Hotărârea Consiliului Local al comunei Golești nr. 4/30.01.2014;

-**Dl. Băcu Aurel**, reprezentant al municipiului Focșani, desemnat prin Hotărârea Consiliului Local Focșani nr. 156/29.05.2014.

Adunarea Generală alege dintre membrii săi Președintele Asociației, care are atribuțiile prevăzute în Statutul Asociației și care reprezintă Asociația în raporturile cu terții, cu excepția situațiilor în care se prevede expres altfel.

(3) Administrarea asociației/Consiliul Director

Consiliul Director este organul executiv de conducere a Asociației, format din Președintele Asociației și încă 2 membri numiți de Adunarea Generală, pe o perioadă de 4 ani.

Președintele Asociației este și Președintele Consiliului Director.

Componenta Consiliului Director va asigura cât mai bine reprezentativitatea tuturor membrilor Asociației prin utilizarea principiului reprezentării prin rotație.

Sunt numiți în calitate de membri ai primului Consiliu Director:

-**d-nul Necula Ionel Gabriel**, viceprimar al municipiului Focșani, cetățean român, născut la data de 20.12.1979 în Focșani, județul Vrancea, domiciliat în Focșani, str. Unirea Principatelor, nr.21, bl.21, ap.6, posesor al C.I. seria VN nr.403466, eliberată de SPCLEP Focșani, la data de 13.12.2010;

- **d-nul Zar Alexandru**, primar al comunei Golești, cetățean român, născut la data de 01.04.1960, în Focșani, județul Vrancea, domiciliat în comuna Golești, județul Vrancea, posesor al C.I. seria VN nr.506152, eliberată de SPCLEP Focșani, la data de 02.08.2013;

-**d-nul Vrabie Cătălin**, cetățean român, născut la data de 17.09.1976 în Focșani, județul Vrancea, domiciliat în Focșani, str. Cpt. Crețu Florin nr.10 B, bl. AB 2, et.2, ap.10, județul Vrancea, posesor al C.I. seria VN nr.226861, eliberată de SPCLEP Focșani, la data de 29.09.2005 – Președintele Asociației.

Secretarul Consiliului Director- d-na Murgoci Andreia Manuela, cetățeană română, născută la data de 22.11.1972, la Focșani, domiciliată în Focșani, str. Ștefan cel Mare nr.15, bl. C2, sc.1, et.1, ap.7, posesoare a C.I. seria VN nr. 186784, eliberată de Municipiul Focșani, la data de 23.07.2004.

(4) Controlul financiar/Comisia de Cenzori a Asociației

Controlul financiar intern al Asociației este asigurat de Comisia de Cenzori, care este formată din minim 3 membri numiți de Adunarea Generală pentru o perioadă de 3 (trei) ani, cu posibilitatea prelungirii.

Membrii Consiliului Director nu pot fi cenzori.

Membrii Comisiei de Cenzori pot fi persoane din afara asociației.

Primii membri ai Comisiei de Cenzori a Asociației sunt:

-**d-na Cucu Elena**, cetățeană română, născută la data de 05.07.1962, domiciliată în Focșani, str. Poligonului nr.1, ap.65 A, județul Vrancea, posesoare a C.I. seria VN nr.406048, eliberată de SPCLEP Focșani, la data de 17.01.2011;

-**d-na Lupu Liliana**, cetățeană română, născută la data de 29.10.1967, domiciliată în Golești, sat Cerdac, str. Vasile Alecsandri, nr.7, județul Vrancea, posesoare a C.I. seria VN nr.361332, eliberată de SPCLEP Focșani, la data de 16.10.2009;

-**d-na Sava Gina**, cetățeană română, născută la data de 22.02.1973, domiciliată în Focșani, str. Mitropolit Vaarlam nr.6, bl.6, et.3, ap.13, posesoare a C.I. seria VN nr.212706, eliberată de Municipiul Focșani, la data de 13.04.2005.

Prezentul Act Constitutiv a fost semnat în 8 (opt) exemplare originale, astăzi, data autentificării.

ASOCIAȚII:

Prin reprezentatii :

Municipiul Focsani :

d-nul Necula Ionel Gabriel

d-nul Băcu Aurel

Comuna Golesti

d-nul Zar Alexandru



PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

ABEABOERU IONEL



CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR COMUNA

ȚORĂCHESCU DORIN



STATUTUL
„ASOCIAȚIEI DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ
PENTRU SERVICIUL DE SALUBRIZARE A LOCALITAȚIILOR
FOCȘANI ȘI GOLEȘTI, JUDEȚUL VRANCEA ”



CAPITOLUL I - ASOCIAȚII :

DUPLICAT

1.1/ MUNICIPIUL FOCȘANI prin Consiliul Local al Municipiului Focșani, cu sediul în municipiul Focșani, Bd. Dimitrie Cantemir nr.1 bis, județul Vrancea, cod postal 620098, reprezentat de d-nul **Necula Ionel Gabriel**, cetatean roman, domiciliat în Focșani, str. **Unirea Principatelor, nr.21, bl.21, ap.6**, posesor al C.I. seria VN nr.403466, eliberată de SPCLEP Focșani, la data de 13.12.2010 și **Băcu Aurel**, cetatean roman, domiciliat în Mun. Focșani, Bld. Unirii, nr.33, bl.33, et.5, ap.23, jud. Vrancea, posesor CI, seria VN, nr.308783/17.03.2008, eliberată de SPCLEP Focșani, CNP 1550724390685, în calitate de reprezentanți ai Municipiului Focșani și

2. COMUNA GOLEȘTI prin Consiliul Local al Comunei Golești, cu sediul în comuna Golești, str. Cotesti, nr.2, județul Vrancea, reprezentată de **ZAR ALEXANDRU**, domiciliat în com. Golești, sat Golești, jud. Vrancea, identificat cu C.I. seria VN nr. 506152/02.08.2013, eliberată de SPCJEP Vrancea, CNP 1600401390744, în calitate de reprezentant al comunei Golești, denumiți colectiv asociații și individual asociatul, ne exprimăm voința de a coopera și de a ne asocia în conformitate cu prevederile Legii administrației publice locale nr. 215/ 2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/ 2006, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii serviciului de salubritate a localităților nr. 101/ 2006, cu modificările și completările ulterioare, ale Hotărârii Guvernului nr. 855/ 2008 pentru aprobarea actului constitutiv-cadru și a statutului-cadru ale asociațiilor de dezvoltare intercomunitară cu obiect de activitate serviciile de utilități publice, precum și ale Ordonanței Guvernului nr. 26/ 2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare prin Legea 246/2005, în cadrul

„Asociației de Dezvoltare Intercomunitară pentru Serviciul de Salubritate a localităților Focșani și Golești, județul Vrancea ” (denumită în continuare Asociația), în scopurile prevăzute la art.4 din prezentul statut.

CAPITOLUL II - DENUMIREA, SEDIUL ȘI DURATA ASOCIAȚIEI

Art.1 – Denumirea Asociației este „Asociația de Dezvoltare Intercomunitară pentru Serviciul de Salubritate a Localităților Focșani și Golești, județul Vrancea”, conform dovezii privind disponibilitatea denumirii nr.131762/24.01.2014, eliberată de Ministerul Justiției. Asociația va avea stampila și însemne proprii.

Art.2.(1)- Sediul Asociației este în România, Focșani, str. Horea, Cloșca și Crișan nr.5, județul Vrancea.

(2) - Sediul Asociației va putea fi mutat în orice loc aflat pe raza unităților administrativ-teritoriale membre, în baza unei hotărâri a Adunării Generale a Asociației, conform prezentului statut.

Art.3 Asociația este constituită pe o durată nedeterminată, începând cu data înscrisurii sale în Registrul asociațiilor și fundațiilor.

CAPITOLUL III - SCOPUL ȘI OBIECTIVELE ASOCIAȚIEI.

Art.4.(1)-Asociația se constituie în scopul înființării, organizării, reglementării, exploatării, monitorizării și gestionării în comun a serviciului de salubritate (denumit în continuare „Serviciul”) pe raza de competență a unităților administrativ – teritoriale membre, precum și

realizarea în comun a unor proiecte de investiții publice de interes zonal sau regional destinate înființării, modernizării și/sau dezvoltării, după caz, a sistemelor de utilități publice aferente Serviciului pe baza strategiei de dezvoltare a Serviciului (denumită în continuare „Strategia de dezvoltare”).

(2) Forma de gestiune a Serviciului va fi gestiunea delegată, care se va realiza în baza unui contract de delegare a gestiunii atribuit, pe termen lung, unui operator comun, conform Legii 51/2006 și a legilor speciale aplicabile.

(3) Asociații declară ca interesul comun ce stă la baza constituirii Asociației este interesul general al locuitorilor de pe raza unităților administrativ – teritoriale membre pentru îmbunătățirea calității Serviciului, în condițiile unor tarife și/taxe care să respecte limitele de suportabilitate ale populației și principiul poluatorul plătește, atingerea și respectarea standardelor europene privind protecția mediului înconjurător, precum și creșterea capacității de atragere a fondurilor pentru finanțarea investițiilor necesare în infrastructura tehnico- edilitară aferentă Serviciului.

Art.5 – Obiectivele asociației în vederea realizării scopului acesteia sunt următoarele :

- a) Să încheie Contractul de Delegare a gestiunii serviciului cu operatorul comun, în numele și pe seama unităților administrativ – teritoriale membre care vor constitui împreună Autoritatea Delegantă;
- b) Să constituie interfața pentru discuții și să fie un partener activ pentru Autoritățile Locale în ceea ce privește aspectele de dezvoltare și de gestiune a Serviciului, în scopul de a coordona politicile și acțiunile de interes intercomunitar ;
- c) Să pregătească și să promoveze strategia de dezvoltare a Serviciului ;
- d) Să elaboreze și să aprobe regulamentul serviciului de salubritate, a caietului de sarcini, a contractului de furnizare/prestare a serviciului de salubritate ori a altor reglementări-cadru elaborate și aprobate de autoritățile de reglementare competente ;
- e) Să monitorizeze respectarea obligațiilor asumate de Operator prin Contractul de delegare, îndeosebi în ceea ce privește realizarea indicatorilor de performanță, executarea lucrărilor încredințate Operatorului și calitatea Serviciului furnizat utilizatorilor ;
- f) Să identifice și să propună acțiuni vizând creșterea oportunităților de finanțare a proiectelor de investiții în infrastructura tehnico- edilitară aferentă Serviciului ;
- g) Să identifice și să propună orice acțiuni vizând realizarea obiectivelor Autorităților Locale în legătură cu Serviciul :
 - păstrarea tarifulor la un nivel care să respecte limitele de suportabilitate ale populației și principiul poluatorul plătește,
 - creșterea progresivă a nivelului de acoperire teritorială a Serviciului ;
 - buna prestare din punct de vedere tehnic a Serviciului și gestiunea administrativă și comercială eficientă a acestora ;
 - menținerea calității tehnice și întreținerea eficientă a echipamentelor și lucrărilor legate de Serviciu ;
 - să acorde ajutor Autorităților Locale și Operatorului în vederea obținerii resurselor financiare necesare implementării Programului de Dezvoltare a Serviciului și dacă este cazul, să obțină astfel de fonduri care vor fi puse la dispoziția Operatorului.
- h) Să fie un pol al competențelor administrative, financiare, tehnice și economice în beneficiul Autorităților Locale și a Serviciului.
- i) Să acorde ajutor Autorităților Locale și Operatorului în vederea obținerii resurselor financiare necesare implementării Programului de Dezvoltare a Serviciului și , dacă este cazul, să obțină astfel de fonduri care vor fi puse la dispoziția Operatorului .

CAPITOLUL IV - PATRIMONIUL ASOCIAȚIEI

Art.6- (1) Patrimoniul Asociației este compus din patrimoniul inițial, pe de o parte și din patrimoniul pe care Partile îl vor da în administrare pentru exercitarea competențelor legate de gestiunea Serviciului, pe de altă parte în condițiile prevăzute de lege.

(2) Patrimoniul inițial al Asociației este de 900 lei, constituit din contribuția în numerar a asociaților după cum urmează :

Primăria Municipiului Focșani 450 lei

Primăria Comunei Golești 450 lei

(3) În condițiile prevăzute de lege, bunurile date în administrare de către Partii pentru exercitarea competențelor legate de gestiunea Serviciului vor fi înregistrate contabil ca Mijloace fixe în parte de activ a bilanțului Asociației și respectiv fie ca Drepturi ale Partilor în partea de Pasiv a Bilanțului Asociației, fie, dacă bunurile sunt finanțate de către terți, în Pasiv la Finanțări de către Terți.

Art.7- Sursele de venit ale Asociației sunt următoarele :

- a) Cotizațiile membrilor săi și alte contribuții de la bugetele Autorităților Locale ;
- b) Dobanzile rezultate din plasarea sumelor disponibile, în condițiile legale ;
- c) Donații, sponsorizări sau legate ;
- d) Orice alte surse legale de venituri ;
- e) Resurse obținute de la bugetul de stat și/sau de la bugetele locale.

Art.8- Asociația nu va desfășura activități economice directe.

Art.9-Asociația are un buget propriu de venituri și cheltuieli. Situațiile financiare se întocmesc în conformitate cu legislația în vigoare.

CAPITOLUL V- ASOCIAȚII

Art.10- Asociații au următoarele drepturi:

- a) să aleagă și să fie aleși în organele de conducere ale Asociației, prin reprezentanții lor în aceste organe;
- b) să participe la luarea hotărârilor în cadrul Asociației, conform prevederilor prezentului statut;
- c) să primească, la cerere, toate informațiile disponibile care privesc activitatea Asociației.

Art.11-Asociații au următoarele obligații:

- a) să respecte statutul, actul constitutiv și hotărârile organelor de conducere ale Asociației;
- b) să plătească cotizația anuală în suma de 5000 lei/an, plata urmând să se facă până la 30 iunie a fiecărui an. Cotizația pentru primul an este fixată prin prezentul statut la suma de 5000 lei/an; plata se poate face și în rate trimestriale la început de trimestru ;
- c) să promoveze și să participe activ la acțiunile desfășurate de Asociație;
- d) să participe, prin reprezentanții lor, la ședințele Adunării Generale a Asociației.

Art.12- (1) Calitatea de asociat încetează în cazul retragerii din Asociație.

(2) Retragerea din Asociație nu poate avea loc decât în situația în care asociatul respectiv se retrage unilateral din contractul de delegare la care este parte în calitate de delegatar. Dacă oricare dintre asociați dorește să se retragă din contractul de delegare și, respectiv, din Asociație, aceasta va notifica președintelui Asociației și celui alt asociat intenția sa.

(3) Președintele Asociației va convoca adunarea generală a Asociației în cel mult 30 de zile de la data primirii unei astfel de notificări.

(4) Adunarea generală a Asociației va analiza consecințele retragerii și modificările ce se impun la contractul de delegare (în special în ceea ce privește investițiile), și va hotărî modificarea corespunzătoare prezentului statut și a actului constitutiv al Asociației.

(5) Orice membru care se retrage sau este exclus din Asociație este obligat să plătească:

- a) sumele corespunzătoare investițiilor (modernizare, reabilitare, bunurinoi, indiferent dacă sunt textinderisau înlocuiri) în infrastructura aferentă Serviciului delegat, de care a beneficiat pe durata cât a fost membru al Asociației;
- b) sumele prevăzute ca despăgubiri în contractul de delegare.

Art.13- (1)Asociația poate accepta, cu acordul asociaților, noi membri. Aceștia au dreptul și obligația să atribuie gestiunea Serviciului operatorului cu care Asociația a încheiat contractul de delegare în numele și pe seama asociaților, în condițiile legii. Pentru a vota o astfel de hotărâre, reprezentanții asociaților în Adunarea Generală a Asociației au nevoie de un mandat special, prealabil, din partea unităților administrativ-teritoriale, pe care le reprezintă, acordat prin hotărâre a consiliului local .

(2)În urma adoptării hotărârii Adunării Generale a Asociației de a accepta un nou membru, se va încheia un act adițional la prezentul statut, prin care noul membru va fi menționat în preambulul statutului.

(3)Se consideră că orice nou membru al Asociației accepta în totalitate prevederile statutului și ale actului constitutiv ale Asociației la data aderării sale.

(4)În situația în care noul membru are dreptul, conform prevederilor legale, să atribuie direct gestiunea Serviciului său către operatorul cu care Asociația a încheiat contractul de delegare în numele și pe seama asociaților, acesta va delega gestiunea Serviciului său respectivului operator, și se va încheia un act adițional la contractul de delegare, care va fi semnat de Asociație în numele și pe seama asociatului respectiv.



CAPITOLUL VI -ORGANELE ASOCIAȚIEI

SECȚIUNEA I:Adunarea Generală a Asociației

Art.14-(1)Adunarea Generală este organul de conducere al Asociației, format din toți reprezentanții asociaților desemnați prin hotărâre a autorităților deliberative ale acestora.

(2)Fiecare asociat va depune toate diligențele pentru a-și asigura reprezentarea permanentă în cadrul Adunării Generale a Asociației.

(3)Hotărârile de numire/revocare/înlocuire a reprezentanților vor fi transmise, în copie, asociaților și președintelui Asociației, în termen de 3 (trei) zile lucrătoare de la data emiterii lor.

Art.15- Sunt numiți în calitate de membri ai Adunării Generale :

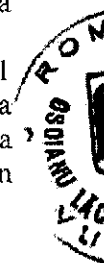
- **DI. Necula Ionel Gabriel** reprezentant al municipiului Focșani, desemnat prin Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Focșani nr.30/30.01.2014;
- **DI. Băcu Aurel** reprezentant al municipiului Focșani, desemnat prin Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Focșani nr.156/29.05.2014;
- **DI. Zar Alexandru** reprezentant al comunei Golești, desemnat prin Hotărârea Consiliului Local al Comunei Golești nr.04/30.01.2014.

Art.16- Adunarea generală alege dintre membrii săi președintele Asociației, care are atribuțiile prevăzute în prezentul statut și care reprezintă Asociația în raporturile cu terții, cu excepția situațiilor în care se prevede expres altfel.

Art.17-(1)Adunarea Generală a Asociației îndeplinește atribuțiile care îi revin conform art. 21 alin. (2) din Ordonanța Guvernului nr.26/2000 aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 246/2005, precum și atribuțiile special prevăzute de prezentul statut în exercitarea competențelor privind Serviciul Delegat , conform mandatului încredințat de către asociați prin prezentul statut.

(2)Atribuțiile Adunării Generale a Asociației cu privire la activitatea proprie sunt:

- a) stabilirea strategiei și a obiectivelor generale ale Asociației;
- b) aprobarea situațiilor financiare ale Asociației pentru exercițiul financiar încheiat și a proiectului bugetului de venituri și cheltuieli al Asociației pentru următorul exercițiu financiar; acordarea descărcării de gestiune a membrilor consiliului director pentru perioada încheiată, pe baza raportului de activitate prezentat adunării generale de consiliul director;
- c) stabilirea regulilor generale de organizare și funcționare a comisiei de cenzori;
- d) înființarea de filiale ;
- c) aprobarea organigramei și a politicii de personal a Asociației, inclusiv a organizării aparatului tehnic al Asociației, și, dacă este cazul, a comisiilor/comitetelor ;



f) aprobarea contractelor ce vor fi încheiate de Asociație în nume propriu, a căror valoare depășește echivalentul în lei al sumei de 3000 euro pentru contracte de servicii/furnizare produse și a sumei de 3000 euro pentru contracte de lucrări.

g) modificarea Actului constitutiv și a Statutului Asociației;

h) dizolvarea și lichidarea Asociației, precum și stabilirea destinației bunurilor rămase după lichidare;

i) aprobarea primirii de noi membri în Asociație, a retragerii și excluderii unor membri din Asociație;

j) aprobarea cotizației anuale;

k) orice alte atribuții prevăzute în lege sau în statut.

4. Prin prezentul statut, Autoritățile Locale membre încredințează Asociației dreptul ca, prin Adunarea Generală, să exercite în numele și pe seama lor următoarele atribuții legate de servicii :

a) aprobarea strategiilor privind îmbunătățirea și dezvoltarea Serviciilor, a programelor de reabilitare, extindere și modernizare a infrastructurilor de servicii existente în prezent, programele de creare a unor noi infrastructuri și programele de mediu, realizate de Comisia de Strategie și avizate de Consiliul Director al Asociației;

b) coordonarea proiectării și execuției lucrărilor tehnico- edilitare, în scopul realizării acestora într-o concepție unitară și corelată cu programele de dezvoltare economico- socială a localităților, de amenajare a teritoriului, urbanism și mediu ;

c) asigurarea gestionării și administrării Serviciului de către Operator pe criterii de eficiență economică și managerială, având ca obiectiv atingerea și respectarea indicatorilor de performanță a Serviciilor, stabiliți prin contractul de delegare a gestiunii ;

d) consultarea asociațiilor utilizatorilor în vederea stabilirii politicilor și strategiilor locale și a modalităților de organizare și funcționare a Serviciului ;

e) medierea conflictelor dintre utilizatori și Operator, la cererea unei părți ;

f) monitorizarea și controlul modului de respectare a obligațiilor și responsabilităților asumate de Operator prin Contractul de Delegare cu privire la :

- modul de respectare și de îndeplinire a obligațiilor contractuale asumate de Operator, în special respectarea indicatorilor de performanță, inclusiv în relația cu utilizatorii ;

- modul de administrare, exploatare, conservare și menținere în funcțiune, dezvoltare sau modernizare a sistemelor de utilități publice, mai ales exploatarea eficientă și în condiții de siguranță a sistemelor de utilități publice sau a altor bunuri aparținând patrimoniului public și/sau privat al unităților administrativ – teritoriale, afectate Serviciului ;

- asigurarea protecției mediului și a domeniului public,

- asigurarea protecției utilizatorilor.

g) solicitarea de informații cu privire la nivelul și calitatea Serviciului furnizat/prestat și cu privire la modul de întreținere, exploatare și administrare a bunurilor din proprietatea publică sau privată a unităților administrativ- teritoriale, încredințate pentru realizarea Serviciului ;

h) invitarea Operatorului pentru audieri, în vederea concilierii diferendelor aparute în relația cu utilizatorii Serviciilor ;

i) stabilirea unei politici tarifare coerente la nivelul întregii Arie a Delegării prevăzute în Contractul de delegare;

j) de la data la care Autoritățile Locale membre hotărăsc trecerea la un sistem de tarif unic, aprobarea modului de formare și a stabilirii prețurilor și tarifelor, respective ajustarea și modificarea prețurilor și tarifelor propuse de operator;

k) monitorizarea respectării angajamentelor asumate față de Operator prin clauzele contractuale stabilite prin Contractul de Delegare a gestiunii Serviciului și aplicarea măsurilor corective prevăzute de Contractul de Delegare în situația în care Operatorul nu respectă nivelul indicatorilor de performanță și eficiență la care s-a obligat și nu asigură continuitatea Serviciului ;

l) aprobarea Caietului de Sarcini și a Regulamentului consolidat și armonizat al Serviciilor pentru întreaga Arie Delegării, prezentate de Consiliul Director ;

m) pastrarea, în condițiile legii, a confidențialității datelor și informațiilor economico- financiare privind activitatea Operatorului, altele decât cele de interes public ;

(4) Adunarea Generală a Asociației adoptă de asemenea orice hotărâri în exercitarea drepturilor speciale acordate Asociației prin Actul Constitutiv al Operatorului, înființat conform art.18 alin(2) lit.a) din prezentul Statut.

Art.18- (1)În temeiul art.17 alin. (3),Adunarea Generală a Asociației hotărăște asupra aspectelor legate de obiectivele Asociației, având în vedere interesul comun al asociațiilor, în special:

- a) operatorul;
- b) contractul de delegare.
- c) strategia de dezvoltare/Masterplan-ul pentru Servicii (caietul de sarcini si lista de investiții)
- d) politica tarifară;

(2)În legătură cu acestea, asociații convin:

a)Operatorul

1.Operatorul, înființat **potrivit art. 31alin.1 din Legea 51/2006** , cu modificările și completările ulterioare, va fi o societate comercială înființată în una dintre formele prevăzute de legislația privind societățile comerciale, având ca acționari/asociați toate unitățile administrativ-teritoriale membre ale Asociației.

2.Operatorul va avea ca obiect principal de activitate furnizarea Serviciului pentru asociați.

3. Asociația va fi consultată cu privire la propunerile de modificare a actului constitutiv al Operatorului înainte de aprobarea acestora. Autoritățile deliberative ale asociațiilor care sunt în același timp și acționari/asociați ai operatorului vor respecta avizul Asociației.

4. Asociația va exercita drepturi speciale de control si informare care ii sunt acordate prin Actul Constitutiv al Operatorului.

b) Contractul de Delegare a Gestiunii Serviciului

1. Partile încredințeaza Asociației, prin prezentul Statut, exercițiul competențelor lor privind Serviciul , prevazute la art.17 alin.(3) de mai sus.

2. Contractul de delegare a gestiunii va fi semnat pe de o parte de Asociație, în numele si pe seama unităților administrativ- teritoriale membre care vor avea împreuna calitatea de Autoritate Delegantă, și pe altă parte de Operator.

3. Prin Contractul de Delegare, Asociația, în numele si pe seama Autorităților Locale membre, va conferi Operatorului dreptul exclusiv de a furniza Serviciul, ca serviciu public în cadrul ariei geografice a teritoriului unităților administrativ teritoriale membre, precum si concesiunea exclusiva a bunurilor publice necesare desfășurării serviciului de salubritate. Operatorul va fi responsabil de implementarea programelor de investiții convenite de Parti, va întreține, moderniza, reabilita și extinde riscul si răspunderea sa, conform clauzelor Contractului de Delegare.

4. Adunarea Generală a Asociației va monitoriza îndeplinirea de catre Operator a obligațiilor ce-i incumbă în temeiul Contractului de Delegare.

5. Asociația va exercita, în numele si pe seama Asociațiilor, drepturile si Obligațiile pe care aceștia le au în calitate de delegatar, conform prevederilor prezentului statut.

c) Strategia de dezvoltare/Masterplan-ul pentru Serviciu (caietul de sarcini si lista de investiții)

1. Masterplan-ul va fi elaborat si actualizat periodic, ținand seama de nevoile specifice ale fiecărei parți.

2. Sursele de finanțare a investițiilor pot fi fonduri nerambursabile acordate de Uniunea Europeana sau instituții financiare, fonduri de la bugetele de stat si de la bugetele Autorităților Locale, fonduri proprii sau atrase ale Operatorului.

3. Lista de Investiții și Planul de Finanțare a Investițiilor, cuprinse în Masterplan, vor fi discutate în ședințele Adunării Generale a Asociației si aprobate de fiecare dintre Autoritățile Locale. Acestea vor face parte integrantă din contractul de delegare.

4. Studiile de fezabilitate aferente listelor de investiții vor fi supuse avizului consultativ al asociației înainte de a fi aprobate de Autoritățile Locale membre vizate de respectiva Lista de Investiții.

d) Politica tarifară

1. Fiecare Autoritate Locală va aproba tarifele care vor fi aplicate de Operator în aria geografică corespunzătoare competenței teritoriale a acesteia. Tarifele vor fi stabilite, ajustate și modificate conform legislației în vigoare.

2. De îndată ce Partile vor hotărî trecerea la un sistem de Tarif Unic pentru întreaga arie a delegării de gestiune, Asociația va avea atribuția de a aproba stabilirea, ajustarea și modificarea acestui tarif unic, în numele și pe seama unităților administrative teritoriale membre.

Art.19- Reprezentanții în Adunarea Generală sunt răspunzători pentru activitatea lor în conformitate cu legislația în vigoare.

Art.20- (1) Adunarea Generală a Asociației va fi convocată, ori de câte ori este necesar, de către președintele Asociației sau de un număr de cel puțin 2 (doi) membri.

(2) Convocarea va fi transmisă prin scrisoare, fax sau e-mail cu cel puțin 5 (cinci) zile calendaristice înainte de data ședinței și va cuprinde data, ora, locul și ordinea de zi ale ședinței.

(3) În funcție de problemele înscrise pe ordinea de zi a ședinței, convocarea va fi trimisă numai reprezentanților asociațiilor care au dreptul să participe și să voteze cu privire la luarea respectivelor hotărâri conform prevederilor prezentului statut.

(4) Ședințele Adunării Generale a Asociației vor fi conduse de președintele Asociației sau, în absența acestuia de persoana desemnată de adunarea generală dintre membrii săi.

(5) Secretariatul tehnic al Adunării Generale va fi asigurat de unul din membrii Consiliului Director care va redacta și procesul-verbal de ședință. La ședințele Adunării Generale participă ca invitați și membrii Consiliului Director.

(6) Procesul-verbal este semnat de președinte și de secretar. O copie a procesului-verbal va fi transmisă, în termen de maximum 5 (cinci) zile calendaristice de la data ședinței, fiecărui asociat, indiferent dacă reprezentantul acestuia a fost sau nu prezent la ședință.

(7) Hotărârile Adunării Generale a Asociației se consemnează într-un registru de procese-verbale, care se păstrează la sediul Asociației.

Art.21- (1) Fiecare membru al Adunării Generale are un vot egal în Adunarea Generală a Asociației. Dreptul de vot nu poate fi transmis.

(2) Pentru a fi valabile, hotărârile adunării generale a Asociației adoptate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 17 alin. (2) lit. a)- g) din statut se iau în prezența a [trei părți] din numărul asociațiilor și cu majoritatea voturilor membrilor prezenți. Dacă la prima convocare cvorumul nu este îndeplinit, la a doua convocare adunarea generală este valabilă întrunită indiferent de numărul de membri prezenți.

(3) Dacă o hotărâre a Adunării Generale privește în mod direct Serviciul sau bunurile unei Autorități Locale, nici o hotărâre nu poate fi luată fără votul favorabil al reprezentantului respectivei Autorități Locale.

(4) Pentru a fi valabile, hotărârile adunării generale a Asociației adoptate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 17 alin. (3) lit. b) -h), k), m) și la art. 17 alin. (4) din prezentul statut se iau în prezența tuturor asociațiilor, cvorum obligatoriu la oricare convocare, și cu votul favorabil fie a cel puțin jumătate din numărul Autorităților Locale membre care însumează cel puțin două treimi din numărul total al populației tuturor asociațiilor, fie a cel puțin două treimi din numărul Autorităților Locale membre care însumează cel puțin jumătate din numărul total al populației membrilor Asociațiilor.

(5) Pentru a fi valabile hotărârile Adunării Generale adoptate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 17 alin. (2) lit. h)-j) și art. 17 alin. (3) lit. a), i), j), l) din prezentul statut se iau în prezența tuturor membrilor, cvorum obligatoriu la oricare convocare, și cu votul favorabil al tuturor Autorităților Locale membre ale Asociației.

(6) Dacă la prima convocare cvorumul nu este îndeplinit adunarea generală se convoacă pentru o dată ulterioară care nu poate fi mai târziu de 15 zile calendaristice de la data stabilită pentru prima convocare.

Art.22- (1) Hotărârile Adunării Generale adoptate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 17 alin. 2 lit h)-j) și art. 17 alin. 3 lit. a), i), j), l) nu pot fi votate de reprezentanții Autorităților Locale

membre în Adunarea Generală decât în baza unui mandat special, acordat expres, în prealabil, prin Hotărâre a Autorității Locale al carei reprezentant este.

(2) Hotărârile luate de Adunarea Generală a Asociației trebuie aduse la cunostința Autorităților Locale membre în termen de cel mult 5 zile calendaristice. Aceste hotărâri sunt asimilate actelor administrative și lor li se aplică toate prevederile legale privind aducerea lor la cunoștința publică de către secretarii fiecărei unități administrativ-teritoriale membre. De asemenea Asociația este obligată să publice toate hotărârile Adunării Generale pe propria pagină de internet.

(3) Asociatul care se consideră vătămat într-un drept al sau ori într-un interes legitim printr-o hotărâre a adunării generale a Asociației dintre cele luate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art.17 alin.3 din prezentul statut poate iniția acțiune în justiție în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

SECȚIUNEA II – CONSILIUL DIRECTOR

Art.23-(1) Consiliul director este organul executiv de conducere al Asociației, format din președintele Asociației și încă 2 (doi) membri specialiști, numiți de Adunarea Generală, pe o perioadă de 4 (patru) ani. Componența consiliului director va asigura cât mai bine reprezentativitatea în cadrul acestui organ a tuturor asociațiilor, utilizând principiul reprezentării prin rotație anuală.

(2) Președintele Asociației este și președinte al consiliului director.

(3) Membrii consiliului director sunt răspunzători pentru activitatea lor, în conformitate cu legislația în vigoare.

Art.24-(1) Consiliul director asigură punerea în executare a hotărârilor adunării generale și exercită atribuțiile prevăzute de prezentul statut și cele ce îi vor fi delegate de adunarea generală.

(2) Consiliul director exercită următoarele atribuții privind activitatea proprie a Asociației:

a) prezintă Adunării Generale raportul de activitate pe perioada anterioară, execuția bugetului de venituri și cheltuieli, bilanțul contabil, proiectul bugetului de venituri și cheltuieli al exercițiului financiar viitor și proiectul programelor Asociației;

b) propune cuantumul cotizației pentru anul următor, care se va include în proiectul de buget al Asociației, supus spre aprobare adunării generale;

c) încheie acte juridice în numele și pe seama Asociației cu excepția contractelor a căror valoare depășește echivalentul în lei al sumei de 3000 euro pentru contracte de servicii/furnizare produse și 3000 euro pentru contracte de lucrări.

d) angajează personalul Asociației, inclusiv membrii aparatului tehnic, cu respectarea politicii de personal aprobate de adunarea generală și ținând cont de bugetul aprobat de adunarea generală;

e) în relația cu Asociații, monitorizează plata cotizației anuale de către aceștia la bugetul Asociației și decide măsurile care urmează să fie luate împotriva asociațiilor care nu și-au achitat cotizația datorată în termenul prevăzut de prezentul statut;

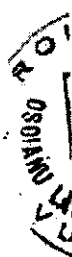
f) asigură elaborarea strategiilor privind îmbunătățirea și dezvoltarea Serviciului, utilizând principiul planificării strategice multianuale, a programelor de reabilitare, extindere și modernizare a sistemelor de utilități publice existente, a programelor de înființare a unor noi sisteme, inclusiv cu consultarea operatorului, precum și a programelor de protecție a mediului, pe care le supune spre aprobare Adunării Generale ale Asociației.

g) asigură elaborarea caietului de sarcini și a regulamentului Serviciului, consolidat și armonizat pentru întreaga arie a Serviciului, pe care le supune spre aprobare adunării generale;

h) îndeplinește orice alte atribuții prevăzute în statut sau stabilite de adunarea generală.

Art.25-(1) Pentru realizarea scopului și obiectivelor sale, Asociația va constitui un aparat tehnic propriu.

(2) Aparatul tehnic va fi condus de un director executiv numit de consiliul director. Membrii aparatului tehnic vor avea statut de salariați ai Asociației.



3) Din aparatul tehnic vor face parte cel puțin următoarele persoane:

- a) un contabil;
- b) un consilier juridic
- c) un număr suficient de specialiști pentru monitorizarea executării contractului de delegare, conform mandatului acordat Asociației prin prezentul statut.

(4) La calculul cuantumului propus al cotizației anuale, consiliul director va lua în considerare sumele necesare pentru acoperirea cheltuielilor de funcționare a aparatului tehnic al Asociației.

Art.26-(1) Consiliul director se întrunește în ședințe, cel puțin o dată pe lună sau ori de câte ori este nevoie, la convocarea președintelui Asociației.

(2) Deciziile consiliului director se iau în prezență și cu votul a cel puțin jumătate plus unu din numărul membrilor consiliului director.

(3) Consiliul director va alege dintre participanții la ședință un secretar, care va redacta procesul-verbal al ședinței. Procesele-verbale se semnează de toți membrii consiliului director prezenți. Deciziile consiliului director se consemnează în registrul de procese-verbale, care se păstrează la sediul Asociației.

SECȚIUNEA 3: CONTROLUL FINANCIAR INTERN AL ASOCIAȚIEI

Art.27- Controlul financiar intern al Asociației este asigurat de o comisie de cenzori formată din minimum 3 membri numiți de adunarea generală pentru o perioadă de 3 (trei) ani, cu posibilitatea prelungirii.

(2) Membrii consiliului director nu pot fi cenzori. Cel puțin unul dintre cenzori trebuie să fie contabil autorizat sau expert contabil, în condițiile legii.

(3) Comisia de cenzori își poate elabora un regulament intern de funcționare.

(4) Comisia de cenzori are atribuțiile prevăzute la art. 27² din Ordonanța Guvernului nr. 26/2000 aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 246/2005.

(5) Primii membri ai comisiei de cenzori ai Asociației sunt :

-**d-na Cucu Elena**, cetățean român, născută la data de 05.07.1962, domiciliată în Focșani, str. Poligonului nr.1, ap.65 A, județul Vrancea, posesoare a C.I. seria VN nr.406048, eliberată de SPCLEP Focșani, la data de 17.01.2011 ;

-**d-na Lupu Liliana**, cetățean român , născută la data de 29.10.1967, domiciliată în Golești, sat Cerdac, str. Vasile Alecsandri, nr.7, județul Vrancea, posesoare a C.I. seria VN nr.361332, eliberată de SPCLEP Focșani, la data de 16.10.2009 ;

- **d-na Sava Gina**, cetățean român, născută la data de 22.02.1973, domiciliată în Focșani, str. Mitropolit Văcăraș nr.6, bl.6, et.3, ap.13, posesoare a C.I. seria VN nr.212706, eliberată de Municipiul Focșani, la data de 13.04.2005 .

CAPITOLUL VII: DIZOLVAREA ȘI LICHIDAREA

Art.28 - Asociația se dizolvă:

- a) de drept;
- b) prin hotărârea instanței judecătorești competente;
- c) prin hotărârea adunării generale.

Art.29 - Asociația se dizolvă de drept prin:

a) imposibilitatea realizării scopului și obiectivelor pentru care a fost constituită, dacă în termen de 3 (trei) luni de la constatarea unui astfel de fapt nu se produce schimbarea acestui scop;

b) imposibilitatea constituirii adunării generale sau a consiliului director în conformitate cu prezentul statut, dacă această situație durează mai mult de un an de la data la care adunarea generală sau, după caz, consiliul director trebuia să se constituie;

c) reducerea numărului de asociați sub limita de 2, dacă acesta nu a fost completat în termenul legal prevăzut în acest scop.

Art.30 - Asociația se dizolvă prin hotărârea instanței judecătorești competente când:

- a) scopul sau activitatea sa a deveni ilicită sau contrară ordinii publice;
- b) realizarea scopului său este urmărită prin mijloace ilicite sau contrare ordinii publice;
- c) asociația urmărește un alt scop decât cel pentru care s-a constituit;

d) asociația a devenit insolubilă.

Art.31-(1)Lichidarea Asociației se va face în condițiile prevăzute de legislația privind asociațiile.
(2) Bunurile Asociației rămase în urma lichidării vor fi transmise către persoane juridice de drept privat sau de drept public cu scop identic sau asemănător, conform hotărârii adunării generale sau a instanței judecătorești competente.

Art.32-(1)După terminarea lichidării, lichidatorii trebuie să ceară radierea Asociației din Registrul asociațiilor și fundațiilor.

(2) Asociația își încetează existența la data radierii ei din Registrul asociațiilor și fundațiilor.

CAPITOLUL VIII: DISPOZIȚII FINALE

Art.33-(1)Prezentul statut poate fi modificat doar prin acte adiționale semnate de reprezentanții tuturor asociațiilor, special împuterniciți în acest scop.

(2) Prezentul statut este guvernat de legea română. În situația în care intervin modificări ale legislației în domeniu, prezentul statut va fi modificat în conformitate cu noile prevederi.

(3) Toate disputele născute din sau în legătură cu acest statut, inclusiv orice problemă privind interpretarea, validitatea sau încetarea acestuia, care nu pot fi rezolvate pe cale amiabilă, vor fi deduse spre soluționare instanțelor judecătorești competente.

Prezentul statut a fost semnat în 8 (opt) exemplare originale, astăzi, data autentificării sale.

ASOCIAȚII:

Prin reprezentatii :

Municipiul Focșani

d-nul Necula Ionel Gabriel

d-nul Băcu Aurel

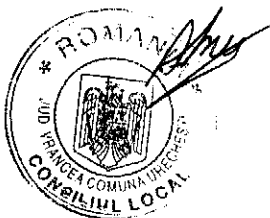
Comuna Golești

Prin reprezentant :

d-nul Zăr Alexandru

PRESEDINTE DE SEDINTĂ

ABEABOERU IONEL



CONTRASEMNEAZĂ

SECRETAR COMUNA

IOANĂCHESCU DORIN

